


ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою
Запорізького ліцею №71
Протокол №1 від 31.08.2023

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Запорізького ліцею №71

 Людмила ТЕРНОВСЬКА
Наказ №05р від 01.09.2023

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Запорізького ліцею №71
Запорізької міської ради
на 2023-2027 рр.



Запоріжжя

2023

I. ВСТУП

Назва стратегії	Стратегія розвитку Запорізького ліцею №71 Запорізької міської ради
Юридична адреса	69035, Запорізька область, місто Запоріжжя, проспект Маяковського, будинок 8
Місце проведення освітньої діяльності	місто Запоріжжя, проспект Маяковського, будинок 8; місто Запоріжжя, вул. Сарматська, будинок 17
E-mail	school-71@ukr.net
Соціальний запит закладу	Ліцей європейського рівня, освітній заклад, який постійно навчається і розвивається, задовольняє запити батьків в оволодінні ключовими компетентностями, наскрізними вміннями, всебічному розвитку учнів, зорієнтований на підвищення якості освіти, оптимізацію механізму керування закладом, формування конкурентоспроможного випускника, підвищення іміджу навчального закладу.
Підстава для розробки Стратегії	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої стратегії з урахуванням якісних змін в Україні на засадах компетентнісного підходу в контексті НУШ
Нормативно правова база Стратегії	Заклад у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року (розпорядження КМУ від 14.12.2016 № 988-р) іншими законодавчими актами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, наказами галузевого Міністерства, актами місцевих органів виконавчої влади

	та органів місцевого самоврядування, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад та Статутом закладу.
Виконавці стратегії розвитку	Адміністрація, педагогічний та учнівський колективи, батьківська рада, органи громадського самоврядування закладу освіти
Терміни виконання	2023 – 2027 рр.
Завдання стратегії	<p>Створення безпечного та комфортного освітнього середовища, вільного від усіх форм насильства та дискримінації в закладі;</p> <p>розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;</p> <p>поглиблення та урізноманітнення форм співпраці з закладами вищої освіти міста та розширення можливостей міжнародного співробітництва з метою створення належних умов для організації підготовки учнів до профільної вищої освіти;</p> <p>удосконалення роботи предметних методоб'єднань педагогічних працівників;</p> <p>удосконалення роботи щодо створення умов для формування індивідуальних освітніх траєкторій учнів в умовах допрофільної та профільної освіти та в системі роботи з обдарованими учнями;</p> <p>забезпечення рівного доступу молоді мікрорайону закладу до якісної профільної освіти;</p> <p>забезпечення інтелектуальної творчої діяльності учнів, спрямованої на одержання нових знань та пошук шляхів їх застосування;</p> <p>забезпечення розвитку інноваційних здібностей учнів профільної школи;</p>

	<p>забезпечення гармонійного розвитку ліцеїстів шляхом співпраці учнів, батьків, учителів, громади через відкриті стосунки, реалізацію інтересів дитини та свободу й творчість учителя;</p> <p>забезпечення демократичних взаємовідносин в освітньому закладі;</p> <p>збереження фізичного та психічного здоров'я учнів, формування здорового способу життя;</p> <p>вдосконалення матеріально-технічної бази;</p> <p>підготовка конкурентноспроможних випускників ліцею, інноваторів, патріотів, які володіють ключовими життєвими компетентностями, здатних до успішної самореалізації в суспільстві</p>
Ресурсне забезпечення	<p>Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів. Сертифікація вчителів. Залучення фахівців державних та громадських організацій як консультантів. Сучасна та доступна матеріально-навчальна та матеріально-технічна бази закладу. Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (інвестицій, благодійних внесків тощо); прозорість використання фінансів у закладі. Реалізація змісту децентралізації в освіті.</p>
Очікувальні результати	<p>Забезпечення якості освіти. Зростання творчої активності педагогів, поширення інноваційних педагогічних технологій. Забезпечення позитивного іміджу закладу в місті.</p>

II. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Орієнтири та концепція закладу освіти

Запорізький ліцей №71 Запорізької міської ради – це заклад загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та здобуття початкової освіти.

Це сучасний заклад загальної середньої освіти, який має потужний кадровий потенціал, ефективно формує соціальні і предметні компетенції, створює умови для повноцінного інтелектуального, морального, фізичного розвитку дитини, має достатній рівень матеріально технічного забезпечення для здійснення освітньої діяльності.

Орієнтири освітнього середовища ліцею



Концепція освітньої діяльності ліцею

Заклад освіти I-III рівня «Ліцей» зі структурним підрозділом «Початкова школа»	Удосконалена система дистанційного та змішаного навчання (blended learning)	Рівний доступ до якісного навчального контенту, який відповідає чинним державним освітнім програмам	Вмотивований і компетентний вчитель (ментор, модератор, фасилітатор, лідер)	Заклад освіти, який надає необхідні в сучасному світі практичні навички, забезпечує високий рівень якості освіти і враховує індивідуальність кожного учня в освітньому процесі	Конкурентно-здатний випускник (профільної школи), у якого сформовані ключові компетенції
--	---	---	---	--	--

2.2. Мета діяльності

Реалізація

- сучасної державної політики в галузі освіти на основі державно-громадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу;
- нормативно-правових актів щодо розвитку галузі освіти

Створення

- належних умов для розвитку доступної та якісної системи освіти ліцею;
- умов рівного доступу до освіти;
- партнерських відносин в освітньому середовищі, формування й підтримання в учнів відчуття належності до освітньої спільноти ліцею шляхом реалізації проекту самоврядування та роботи служби порозуміння ліцею;
- сприятливих умов для підтримки та розвитку обдарованих учнів;
- необхідної матеріально-технічної бази

Забезпечення

- розширення соціокультурного простору ліцею, розгалуження горизонтальних альянсів закладу, зокрема в рамках міжнародної співпраці;
- формування мережі закладу з урахуванням потреб споживачів, суспільних запитів і державних вимог;
- впровадження цифрових технологій дистанційного навчання як технології змін і трансформації;
- реалізації STREAM-освіти як засобу формування мотивації до науково-дослідницької та проєктної діяльності

2.3. Принципи діяльності

- ✓ Навчання та розвиток компетентної особистості.
- ✓ Партнерство в освіті та професійній взаємодії.
- ✓ Сприяння учням у реалізації їх індивідуальних освітніх траєкторій.
- ✓ Академічна доброчесність.
- ✓ Принцип дитиноцентризму.
- ✓ Академічна свобода.
- ✓ Рівність умов для повної реалізації кожним здобувачем освіти його здібностей, нахилів, таланту.
- ✓ Пріоритетність загальнолюдських та національних духовних цінностей.
- ✓ Прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень.

2.4. Місія, візія

Місія: створити комфортне освітнє середовище, в якому дитина росте здоровою, успішною, щасливою і різнобічно розвивається в умовах довіри, свободи, рівності, вчиться змінювати себе і світ на краще та зможе в майбутньому максимально реалізувати свій особистісний потенціал, а вчитель має творчу свободу.

Візія:

- безпечний і дружній до дитини заклад освіти, де кожен учень розвивається і натхненно навчається для життя;
- місце, де діти досягають успіху, зростають майбутніми лідерами та патріотами України;
- заклад освіти, який на основі високих моральних цінностей, інновацій та ефективного навчання формує випускника, що зможе успішно реалізувати себе в житті;
- ліцей з інтелектуально-емоційним освітнім простором, у якому працюють творчі педагоги на засадах етичності, інтелігентності та особистого фахового росту;
- сучасний освітній простір, що об'єднує однодумців (учнів, батьків, учителів) та надихає вдосконалювати себе і світ.

ІІІ. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ. СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ

Пріоритетний напрямок 1: Розвиток освітнього середовища

Стратегічна ціль 1.1. Трансформація освітнього простору у зв'язку з отриманням статусу «Ліцей» зі структурним підрозділом «Початкова школа» та підготовкою до профільної школи (Додаток 1)

Стратегічна ціль 1.2. Створити умови для розвитку особистості крізь призму соціального та просторово-предметного оточення

Стратегічна ціль 1.3. Впровадження основних принципів здоров'язбережувального освітнього середовища

Стратегічна ціль 1.4. Забезпечення якісної дистанційної освіти за технологією «педагогіка партнерства: учні, вчителі, батьки» (Додаток 2)

Стратегічна ціль 1.5. Організація здорового харчування, що відповідає рекомендаціям ВООЗ щодо принципів здорового харчування, фізіологічним потребам дітей в основних харчових речовинах та енергії та вимогам постанови КМУ від 24.03.2021р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»

Пріоритетний напрямок 2: Система оцінювання здобувачів освіти

Стратегічна ціль 2.1. Використання технологій навчання, що забезпечать у здобувачів освіти компетенцій, необхідних для роботи і життя у XXI столітті: вміння комплексного вирішення проблем, критичного мислення, креативності, прийняття рішень та співпраці, мультикультурність, проактивність

Стратегічна ціль 2.2. Формування відкритої, прозорої та зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Стратегічна ціль 2.3. Систематичне відстеження та коригування результатів навчання здобувачів освіти та формування у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання

Пріоритетний напрямок 3: Удосконалення системи педагогічної діяльності педагогічних працівників

Стратегічна ціль 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу

Стратегічна ціль 3.2. Підвищення кваліфікації, вдосконалення професійного розвитку педагогічних працівників

Стратегічна ціль 3.3. Участь батьків в освітньому процесі як повноцінних його учасників, що відкриті до співпраці, взаємодіють на основі поваги та підтримки

Пріоритетний напрямок 4: Управлінські процеси закладу

Стратегічна ціль 4.1. Вдосконалення напрямів діяльності закладу

Стратегічна ціль 4.2. Підвищення якості освітньої діяльності

ПЛАН РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

Пріоритетний напрямок1: Розвиток освітнього середовища

Вимога/Правило 1.1 Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці

Вимога/Правило 1.2 Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Вимога/Правило 1.3 Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Мета:

Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

Забезпечення навчальних приміщень обладнанням, необхідним для реалізації освітньої програми.

Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Використання спектру освітніх технологій і методик

Створення умов для якісного харчування здобувачів освіти і працівників.

Пріоритетний напрямок 1: Розвиток освітнього середовища					
«Довгий шлях розпочинається з першого кроку»					
Стратегічна ціль 1.1. Трансформація освітнього простору у зв'язку з отриманням статусу «Ліцей» зі структурним підрозділом «Початкова школа» та підготовкою до профільної школи					
Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Модернізація матеріально-технічної бази	Облаштування мотивуючого освітнього простору в окремій будівлі ліцею (Сарматська, 17).	2023-2027	Адміністрація	Бюджетні запити, депутатські запити, робота з благодійними організаціями, грантові програми	

Якісна допрофільна підготовка в базовій школі	Адаптаційні заходи для учнів 5-6 класів	2023-2027	Адміністрація, практичний психолог, класні керівники	Предметні гуртки, моніторинг, проекти	
	Допрофільна підготовка учнів 7-9 класів	2023-2027	Адміністрація, практичний психолог, класні керівники	Курси за вибором, моніторинг, проекти, конкурси	
Створення механізму здобуття освіти за профілями	Організація курсів за вибором	2023-2027	Адміністрація, практичний психолог, класні керівники	Мережа класів, експрес-оцінювання, програма курсів, адаптація освітньої програми	
	Профорієнтаційні заходи (Додаток 3)	2023-2027	Адміністрація, практичний психолог, класні керівники	Анкетування, моніторинг, діалог-сесії, групові консультації	
	Створення організаційно-педагогічних умов		Вчителі-предметники, класні керівники	Індивідуальні освітні траєкторії	
	Прокладання індивідуального освітнього маршруту за напрямками профілізації: іноземні мови, суспільно-гуманітарний, технологічний, художньо-естетичний, природничо-математичний, спортивний.		Учасники освітнього процесу	Індивідуальний освітній маршрут	
	Організація семінарських занять, експериментальних творчих груп, наприклад, «Технологія формування індивідуальних освітніх траєкторій навчання»		Керівники МО, адміністрація	Сучасні вітчизняні та зарубіжні концепціями диференціації та індивідуалізації навчання учнів	
	Реалізація принципу варіативності навчання		Адміністрація, вчителі-предметники	профілі, предметні курси за вибором,	

				курси загальнокультурного розвитку, гуртки, індивідуальні консультації, послуги додаткових освітніх ресурсів, які надають заклади освіти міста, творчі, дослідницькі роботи, проекти, засоби оцінювання освітньої діяльності у закладі освіти та поза його межами	
Стратегічна ціль 1.2. Створити умови для розвитку особистості крізь призму соціального та просторово-предметного оточення					
Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Забезпечення динамічності освітнього середовища	Робота за обласним довгостроковим інноваційним освітнім проектом «Організаційно-педагогічні умови функціонування та розвитку безпечної школи у воєнний/повоєнний час»	2023-2027	Заступник директора Левченко К.А.	Проект, План заходів, експрес-оцінювання	Учасники освітнього процесу

	Забезпечити рівний доступ до освіти та створити комфортні умови для дітей з особливими освітніми потребами	2023-2027	Адміністрація, психолог	Мережа класів, інклюзивні класи	Учасники освітнього процесу
	Психологічний супровід учасників освітнього процесу, дітей з ООП, ВПО в умовах сучасних викликів	2023-2027	Адміністрація, психолог	План заходів, експрес-оцінювання	Учасники освітнього процесу
	Реалізувати Кодекс безпечного Освітнього середовища	2023-2027	Практичний психолог Класні керівники	Моніторинг	учителі, здобувачі освіти
	Створити простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (сайт, медіатека, хмарні акаунти тощо)	2022-2026	Адміністрація, соціальний педагог	Простір	Учасники освітнього процесу

Стратегічна ціль 1.3. Впровадження основних принципів здоров'язберезувального освітнього середовища

Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Дотримання прав і норм фізичної, психологічної, інформаційної та соціальної безпеки	Моніторинг на наявність будь-яких форм насильства та дискримінації	постійно	Практичний психолог, соціальний педагог	анкетування	Учасники освітнього процесу
	Забезпечення ресурсами для дистанційного навчання	За потребою	Адміністрація	Освітні платформи Classroom Meet, ZOOM та інші	
	Налаштування безпечної внутрішньої мережі. Інтернет в закладі	2023	Адміністрація	Локальна мережа	
	Запобігання булінгу (цькуванню) та будь-яким іншим проявам насильства	щорічно	Левченко К.А. заступник директора з ВР, практичний психолог, соціальний педагог	План заходів, бесіди, анкетування	Учасники освітнього процесу

	<p>Поточний ремонт споруд цивільного захисту в будівлі ліцею (укриття):</p> <ul style="list-style-type: none"> - облаштування санвузла та душової кімнати з заміною водопровідних та каналізаційних мереж, встановлення сантехніки водонагрівача та укладання кахлів на стіни та підлогу; - заміна електромереж, електрофурнітури та LED світильників у приміщеннях укриття; - вирівнювання стін та стелі шпаклівкою та штукатуркою типу «короїд» з фарбуванням; - вирівнювання підлоги та укладання кахлів; - заміна міжкімнатних дверей; - облаштування сходів, укладання кахлів та встановлення поручнів; - монтування дротової та бездротової інтернет- мережі; <p>Подання бюджетних запитів на будівництво укриття в будівлі ліцею (Сарматська, 17).</p>	2023-2027	Засновник. Адміністрація.	Виконання «Вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту» від 13.09.2022 р. Бюджетні запити. Депутатські запити. Заявки на участь у грантових програмах	Бюджет, грантові кошти
	<p>Здійснення запобіжних заходів щодо мінної безпеки (інформування учнів, спільні заходи із залученням ДСНС). Забезпечення приміщень ліцею показниками руху до укриття, планами евакуації, правилами та алгоритмами дій при евакуації</p>	постійно	Адміністрація Вчителі предметники Класні керівники 1-11 класів Інженер з ОП	Плани заходів	Бюджет
	<p>Облаштування «Класу безпеки» з метою вивчення правил пожежної, мінної безпеки та цивільного захисту, ознайомлення з алгоритмом дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій,</p>	2023-2027	Засновник Адміністрація Інженер з ОП	Бюджетні запити	Бюджет

формування в учнів навичок надання домедичної допомоги				
Оформлення та оновлення (за необхідності) «Паспорту безпеки Запорізького ліцею №71» та узгодження його з правоохоронними органами та ДСНС	постійно	Адміністрація Інженер з ОП	«Порядок раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти», затверджений спільним наказом Міністерства внутрішніх справ та Міністерства освіти і науки України від 18.08.2023 №685/1013.	Інженер ОП
Поточний ремонт зовнішньої огорожі будівель ліцею	2023-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205	Бюджет
Заміна аварійного асфальтового покриття дворів на тротуарну плитку	2023-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти	Бюджет

				від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	
Створення інформаційно-ресурсного центру	2023-2024	Адміністрація			Працівники ліцею
Технічна модернізація та облаштування цифрових STEM-лабораторій в кабінетах хімії, біології, фізики та географії (монтування інтерактивних комплексів, обладнання робочих місць з ноутбуками та встановлення програмного забезпечення)	2023-2027	Засновник Адміністрація		«Типовий перелік засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій» від 29.07.2020р. №574 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
Облаштування лабораторії для комп'ютерного 3D-моделювання, дослідів та розвитку комп'ютерної, технічної, інженерної, дизайнерської та математичної компетентності учнів у складі: -3D-принтери; - 3D-сканери; - VR-техніка для моделювання віртуальної реальності; - робототехніка; - цифрові фрезерні станки	2024-2027	Засновник Адміністрація		«Типовий перелік засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій» від 29.07.2020р. №574 Бюджетні запити Депутатські запити Заявки на участь в грантових програмах	Бюджет, працівники ліцею
Облаштування кабінету соціально-психологічної підтримки в будівлі ліцею (Сарматська, 17) – поточний ремонт, забезпечення обладнанням	2025-2027	Засновник Адміністрація		«Положення про психологічний кабінет дошкільних,	Бюджет, грантові кошти

				загальноосвітніх та інших навчальних закладів» у редакції від 19.10.2001р. №691 Бюджетні запити. Депутатські запити. Заявки на участь в грантових програмах	
	Облаштування та технічне обладнання навчальних класів в приміщеннях укриття (поточний ремонт приміщень, облаштування меблями та технічними засобами навчання)	2023-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Облаштування кабінетів для дистанційного навчання технічними засобами та обладнанням (інтерактивний презентаційний комплекс-проектор, ноутбук вчителя, документ-камера, інтерактивний дисплей (панель) з мобільною стійкою, камера з вбудованим стримінгом в інтернет (зі штативом), спікерфон і бездротова стереогарнітура, БФП, Wi-Fi роутер)	2023-2027	Засновник Адміністрація	Нормативні вимоги Бюджетні та депутатські запити	Бюджет

	Заміна вікон у будівлі ліцею (Сарматська, 17)	2023-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Заміна вхідних дверей та дверей запасних виходів у будівлі ліцею (Сарматська, 17)	2024-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Заміна дверей в кабінетах та допоміжних приміщеннях будівлі ліцею (Сарматська, 17)	2024-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Поточний ремонт, облаштування меблями та технічним обладнанням приміщення актової зали: - заміна електромережі та електрофурнітури;	2024-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної	Бюджет

	<ul style="list-style-type: none"> - вирівнювання та фарбування стін; - заміна підлоги на плити типу «ламінат»; - придбання та встановлення стільців, диванів та столів; - придбання та монтування звукових колонок та іншого обладнання; - придбання та встановлення моторизованого екрану, проектору, підсилювача, мікшерного пульта та інших технічних засобів 			<p>середньої освіти від 25.09.20р. №2205</p> <p>Бюджетні та депутатські запити</p>	
	<p>Поточний ремонт приміщення спортивної зали будівлі ліцею (Сарматська, 17):</p> <ul style="list-style-type: none"> - заміна електромережі, електрофурнітури та монтування LED світильників; - вирівнювання та фарбування стін; - циклювання, шпаклювання та лакування покриття підлоги; - монтування спортивного обладнання 	2024-2027	Засновник Адміністрація	<p>Вимоги «Типового переліку обладнання та інвентарю для фізкультурно-спортивних приміщень закладів освіти, які забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти» в редакції від 21.07.2023р. №889</p> <p>Бюджетні та депутатські запити</p>	Бюджет
	<p>Реконструкція комплексу спортивних майданчиків на території будівлі ліцею (Сарматська, 17). Підготовчі роботи для виготовлення проектно-кошторисної документації</p>	2024-2027	Засновник Адміністрація	<p>Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205</p> <p>Бюджетні та</p>	Бюджет, грантові кошти

				депутатські запити Заявки на участь в грантових програмах	
	Поточний ремонт системи водопостачання, внутрішнього пожежного водогону та каналізації в основній будівлі ліцею та будівлі ліцею (Сарматська, 17)	2024-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Поточний ремонт системи опалення з заміною радіаторів та запірної арматури	2023-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Виготовлення проектно-кошторисної документації на монтування системи оповіщення про пожежу та протипожежної сигналізації в будівлі ліцею (Сарматська, 17)	2024-2027	Засновник Адміністрація	НАПБ 05.037-2007 «Інструкція з проектування та експлуатації установок пожежної сигналізації і систем оповіщення і керування евакуацією людей	Адміністрація

				при пожежах» та розділу 4 ДБН В.2.5-56:2014 «Системи протипожежного захисту».	
	Поточний ремонт коридорів, сходових маршів, вестибюлів та допоміжних приміщень	2023-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Поточний ремонт аварійного шиферного покриття на металочерепицю	2023-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги ДБН В 2.2 - 3:2018 та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Облаштування приміщень та території ліцею за принципами універсального дизайну та доступності: - поліпшення фізичного середовища (плаский вхід, пандуси, кольорове маркування сходів, стін, освітлення, усунення порогів, акустика в класі); - вдосконалення надання інформації (збільшений шрифт, мова легкого	2023-2027	Засновник Адміністрація	Закон України “Про освіту”	Бюджет

	<p>читання, мова жестів, шрифт Брайля, використання піктограм, сайт школи тощо);</p> <ul style="list-style-type: none"> - допоміжні технології (комп'ютери із сенсорними екранами, прості у використанні клавіатури, інтерактивні дошки, програмне забезпечення для текстового мовлення, програмне забезпечення для перекладу шрифтом Брайля, програмне забезпечення, яке з'єднує слова та символи тощо); - обладнання (меблі для класу, для зон відпочинку, для їдальні; для занять фізкультурою, трудового виховання тощо); - транспорт (облаштування місць для паркування автомобілів для підвозу учнів / учителів з інвалідністю, велопарковка) 				
	<p>Облаштування приміщень та території ліцею за принципами розумного пристосування з запровадженням необхідних модифікацій і адаптацій із метою забезпечення реалізації особами з особливими освітніми потребами конституційного права на освіту</p>	2023-2027	Засновник Адміністрація	Закон України "Про освіту"	Бюджет
	<p>Придбання та встановлення меблів, технічного та інтерактивного обладнання для кабінетів у будівлі ліцею (Сарматська, 17)</p>	2024-2027	Засновник Адміністрація	«Типовий перелік комп'ютерного обладнання для закладів дошкільної, загальної середньої та професійної (професійно-	Бюджет

				технічної) освіти» (наказ МОН від 2.11.2017 №1440 «Типовий перелік засобів навчання та навчального обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лаборотарій» (наказ МОН від 29.04.2020 №574 ДСТУ 22046:2004 “Меблі для навчальних закладів. Загальні технічні умови”	
	Розробка та презентування проєктів до Громадського бюджету м. Запоріжжя	2024-2027	Адміністрація	Проектно-кошторисна документація Презентації проєктів на інтернет ресурсах	Адміністрація
	Залучення здобувачів освіти до волонтерської діяльності, участі у громадських проєктах	За потреби	Адміністрація		Учасники освітнього процесу
Стратегічна ціль 1.4. Забезпечення якісної дистанційної освіти за технологією «педагогіка партнерства: учні, вчителі, батьки»					
Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Організувати психолого-педагогічну підтримку та супровід усіх	Забезпечення педагогів необхідним обладнанням та доступом до Мережі	постійно, на час дист. осв.	Адміністрація	Ноутбуки, інтернет	Вчителі
	Адаптація розкладу навчальних занять в умовах війни	постійно, на час дист. освіти	Адміністрація	Розклад навчальних занять	Учасники освітнього процесу

учасників освітнього процесу, заздалегіть організоване планування педагогічним колективом змістовного процесу роботи	Відслідковування варіативності підходів, моделей організації освітнього процесу, форм роботи	постійно, на час дист. освіти	Адміністрація	Повний інструментарій осв. процесу	Учасники освітнього процесу
	Модифікування календарно-тематичного планування з урахуванням освітніх втрат	постійно, на час дист. освіти	Адміністрація, вчителі-предметники	Календарно-темат. планув.	Учасники освітнього процесу
	Орг. групових та індивідуальних консультацій для дітей, які навчаються за кордоном	постійно, на час дист. освіти	Адміністрація, вчителі-предметники	Графіки проведення консультацій	Учасники освітнього процесу
	Організація роботи, спрямованої на подолання освітніх втрат	постійно, на час дист. освіти	Адміністрація, вчителі-предметники	Індивід. освітні траєкторії, методичні рекомендації, ресурси дист. навчання	Учасники освітнього процесу

Стратегічна ціль 1.5. Організація здорового харчування, що відповідає рекомендаціям ВООЗ щодо принципів здорового харчування, фізіологічним потребам дітей в основних харчових речовинах та енергії та вимогам постанови КМУ від 24.03.2021р. №305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»

Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
	Поточний ремонт приміщення їдальні з облаштуванням окремого приміщення для миття посуду та приміщення гарячого цеху в будівлі ліцею (Сарматська, 17)	2024-2027	Засновник Адміністрація	Вимоги “Харчових блоків в закладах освіти” від 2021р Стандартам НАССР та Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25.09.20р. №2205 Бюджетні та	Бюджет

				депутатські запити	
	Забезпечення приміщення їдальні меблями та технологічним обладнання в будівлі ліцею (Сарматська, 17)	2024-2027	Засновник Адміністрація	«Методичні рекомендації щодо облаштування харчоблоків у закладах загальної середньої освіти» Бюджетні та депутатські запити	Бюджет
	Повноцінне впровадження системи НАССР системи управління безпечністю харчових продуктів	2023-2027	Адміністрація	Система НАССР на харчоблоці	Адміністрація
	Оновлення меню	постійно	Адміністрація	4-тижневе меню для комплексних обідів та дабл-меню	Адміністрація

Очікувані результати:

- Створено середовище, сприятливе для навчання, здоров'я, успішної соціалізації та гармонійного розвитку дитини
- Створено умови для здорового харчування здобувачів освіти і працівників
- Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх
- Створено єдиний інформаційний простір

- Сплановано та реалізовано діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі
- Приміщення та територію закладу освіти облаштовано з урахуванням принципів універсального дизайну та/ або розумного пристосування. Потреби дітей з особливими освітніми потребами враховано при організації середовища
- У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу

Пріоритетний напрямок 2: Система оцінювання здобувачів освіти

Вимога/Правило 2.1 Наявність системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзечне оцінювання

Вимога/Правило 2.2 Систематичне відстеження результатів навчання кожного здобувача освіти та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі

Вимога/Правило 2.3 Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Мета:

Реалізація ключової стратегії НУШ: перехід від знань до компетентностей – динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися

Підвищити якість освітніх послуг відповідно до Державних стандартів освіти

Оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти на основі позитивного принципу та академічної доброзечності

Пріоритетний напрямок 2: Система оцінювання здобувачів освіти

«Основою справедливості є добросовісність» (Цицерон)

Стратегічна ціль 2.1. Використання технологій навчання, що забезпечать у здобувачів освіти компетенцій, необхідних для роботи і життя у XXI столітті: вміння комплексного вирішення проблем, критичного мислення, креативності, прийняття рішень та співпраці

Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Реалізація ключової стратегії НУШ	Впровадження нових освітніх практик (проектної роботи, квестів, стартапів, ділових і навчальних ігор)	2023-2026	Адміністрація Вчителі-предметники	Анкетування, спостереження	Учасники освітнього процесу
	Впровадження елементів змішаного та дистанційного навчання	2023	Адміністрація Вчителі-предметники	Анкетування, спостереження	Учасники освітнього процесу
	Навчання здобувачів освіти самостійно шукати інформацію, орієнтуватись в ній, аналізувати та застосовувати її у житті, забезпечуючи принцип навчання впродовж життя	2023-2026	Вчителі-предметники	Анкетування, спостереження	Учасники освітнього процесу
	Формування системи стейкхолдерів, зацікавлених у вдосконаленні освітнього процесу в закладі освіти (освітні заклади, ГО, наукові спільноти), організація співпраці з ними	2023-2026	Адміністрація Вчителі-предметники	Анкетування, спостереження	Учасники освітнього процесу
	Використання варіативної складової навчального плану для впровадження курсів, що забезпечують формування у здобувачів освіти медіаграмотності, фінансової грамотності	2023-2026	Адміністрація	Анкетування, спостереження	Учасники освітнього процесу

Стратегічна ціль 2.2: Формування відкритої, прозорої зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних	Використання критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, розроблених МОН України, при виконанні обов'язкових видів робіт з навчальних	постійно	Керівники МО Вчителі-предметники	Пам'ятки, хмарне сховище «Вчителі» із папкою «Критерії оцінювання»	Вчителі

можливостей, інтересів, здібностей	предметів				
	Інформування про правила та процедури оцінювання навчальних досягнень з навчальних предметів	щорічно, вересень	Адміністрація Класні керівники Вчителі-предметники	Сайт закладу, інформаційні стенди, пам'ятки в класрумах	Учасники освітнього процесу
	Впровадження системи формульованого оцінювання, що забезпечує відстеження особистого поступу здобувачів освіти, формує у них позитивну самооцінку	щорічно	Адміністрація Вчителі-предметники	Анкетування, спостереження	Вчителі
	Забезпечення самооцінювання і взаємооцінювання здобувачів освіти	щорічно	Вчителі-предметники	Анкетування, спостереження	Учасники освітнього процесу
	Вивчення питань компетентнісного підходу при оцінюванні навчальних досягнень здобувачів освіти у системі методичної роботи	постійно	Адміністрація	Спостереження вивчення документації	Вчителі

Стратегічна ціль 2.3: Систематичне відстеження та коригування результатів навчання здобувачів освіти та формування у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання

Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Отримання інформації щодо системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти	Систематичний внутрішній моніторинг результатів навчання, за результатами якого аналізується якість навчання та приймаються рішення щодо його коригування (Додаток 4)	щорічно	Адміністрація	ДПА, підсумкові роботи	Вчителі, здобувачі освіти
	Виявлення освітніх втрат та надолуження їх за допомогою діагностичних тестів на ВШО для подолання освітніх втрат	постійно	Вчителі-предметники	Платформа ВШО, тестування	Вчителі, здобувачі освіти
	Проведення зовнішнього моніторингу навчальних досягнень	щорічно	Адміністрація	Анкетування, спостереження, тестування	Здобувачі освіти, вчителі

	Розробка заходів щодо покращення результатів ЗНО/НМТ	щорічно, жовтень	Адміністрація	План заходів	Учасники освітнього процесу
	Підвищення кваліфікації вчителів з питання впровадження формуального оцінювання в освітньому процесі	постійно	Керівники МО Вчителі-предметники	Сертифікати	Вчителі
	Проведення профорієнтаційної роботи	постійно	Адміністрація	План заходів	Учасники освітнього процесу

Очікувані результати:

- Всебічний розвиток та розкриття інтелектуального і творчого потенціалу здобувачів освіти
- Підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти
- Індивідуальний поступ дитини
- Розвиток критичного мислення
- Розроблення критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з кожного предмету, правил та процедури оцінювання учасників освітнього процесу
- Впровадження системи формуального оцінювання
- Формування в здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання
- Забезпечення самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти
- Використання педагогічними працівниками компетентнісного підходу при оцінюванні навчальних досягнень здобувачів освіти

Пріоритетний напрямок 3: Удосконалення системи педагогічної діяльності педагогічних працівників

Вимога/Правило 3.1 Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

Вимога/Правило 3.2 Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників; індивідуальний професійний поступ педагога в умовах переходу гімназії до статусу ліцею

Вимога/Правило 3.3 Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти; педагогіка партнерства

Вимога/Правило 3.4 Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

Мета:

Створення умов для розвитку та підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Підвищення якості методичної роботи із забезпечення ефективних методів навчання і виховання здобувачів освіти, управління освітнім процесом та професійним розвитком педагогів

Розвиток та впровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів

Стимулювання вчителів до самоосвіти, активізація їх творчого потенціалу

Розвиток техніки фасилітації та процесу менторства у педагогічному колективі, підтримання зворотнього зв'язку між учителем та здобувачем освіти, співпраця з батьками заради результату навчання

Налагодження співпраці з батьками здобувачів освіти

Пріоритетний напрямок 3: Удосконалення системи педагогічної діяльності педагогічних працівників

«Цілі досягає той, хто не зупиняється»

Стратегічна ціль 3.1: Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу

Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу	Розробка заходів щодо забезпечення компетентнісного підходу у викладанні предметів та розвитку наскрізних умінь здобувачів освіти у системі методичної роботи	постійно	Адміністрація Керівники МО	План заходів	Педагогічні працівники
	Впровадження інтегрованих курсів в 5-9 класах	2023-2027	Адміністрація	Освітня програма	Учасники освітнього процесу
	Створення та/або використання педагогічними працівниками освітніх ресурсів	постійно	Керівники МО Вчителі-предметники	Публікації, методичні розробки, педагогічне портфоліо	Педагогічні працівники
	Розвиток інформаційно-комунікаційної компетентності педагогів	постійно	Фокус-група «Впровадження ІКТ в освітній процес» (вчителі-інформатики)	Спостереження, анкетування, таблиці взаємонавчання, семінари-практикуми	Педагогічні працівники, здобувачі освіти
	Упровадження STEM та STREAM-освіти	постійно	Вчителі закладу освіти	Сертифікати, участь у конкурсах, виставках	Педагогічні працівники, учні
	Використання ІКТ педагогічними працівниками в освітньому процесі, впровадження нових освітніх технологій, зокрема змішаного навчання, вебінарів, вебквестів	постійно	Вчителі закладу освіти	Презентації на засіданнях МО, моніторингові дослідження	Педагогічні працівники
	Співпраця і комунікація з колегами, налагодження командної роботи: -спільне планування роботи закладу освіти; -робота над науково-методичною темою закладу освіти;	постійно	Вчителі закладу освіти	Плани роботи закладу освіти, круглі столи, майстерки, форсайт-сесії, тренінги	Педагогічні працівники

	<p>-реалізація освітніх проєктів; -взаємовідвідування навчальних занять; -дослідно-експериментальна робота у фокус-групах; -наставництво; -інтеграція змісту навчальних предметів у контексті STEM-освіти.</p>				
	<p>Забезпечувати рефлексивно-інноваційне середовище для адаптації молодих фахівців, яке спрямоване на удосконалення професійної майстерності, психолого-педагогічної культури педагогів-початківців, підвищення їх кваліфікації, активізацію творчого потенціалу та збагачення досвіду</p>	постійно	Вчителі закладу освіти	Спостереження	Педагогічні працівники
	<p>Формування та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти. Організація індивідуального (педагогічного патронажу) та інклюзивного навчання. Здійснення соціально-педагогічного патронажу з метою взаємодії закладу освіти, сім'ї і суспільства у вихованні здобувачів освіти, їх адаптації до умов соціального середовища. Удосконалення змісту освіти у галузі формування творчої особистості, здатної розв'язувати нестандартні інтелектуальні та моральні завдання. Виявлення домінуючих здібностей та уподобань кожного здобувача освіти у рамках допрофільної та профільної підготовки. Створення умов для розвитку здібностей здобувачів освіти.</p>	постійно	Вчителі закладу освіти	Спостереження, анкетування	Педагогічні працівники
	<p>Інформування здобувачів освіти про необхідність дотримання академічної доброчесності: -під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах</p>	постійно	Вчителі закладу освіти	Спостереження, анкетування	Педагогічні працівники

	-за допомогою наочної інформації, інфографіки (старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність, здобуття оцінок тощо).				
	Реалізація політики академічної доброчесності у закладі освіти: -виховання в здобувачів освіти необхідності дотримуватись принципів академічної доброчесності власним прикладом; -неупередженість під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти; -дотримання норм законодавства України про авторське право і суміжні права; -дотримання правил посилання на джерела інформації, яка використовується; -чесність і ретельність в інноваційній та дослідно-експериментальній роботі.	постійно	Адміністрація Вчителі закладу освіти	Спостереження анкетування	Учасники освітнього процесу
	Інформування батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності в батьківських чатах, особистих розмовах, групових консультаціях.	постійно	Вчителі закладу освіти	Спостереження анкетування	Педагогічні працівники
Стратегічна ціль 3.2: Підвищення кваліфікації, вдосконалення професійного розвитку педагогічних працівників					
Зростання якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників	Освітня траєкторія вчителя як основа підвищення особистісного професійного розвитку	постійно	Вчителі-предметники	Проект	Педагогічні працівники
	Створення електронного портфоліо «Вчителі закладу освіти»	2023	Вчителі-предметники	Потрфоліо	Педагогічні працівники
	Створення системи моніторингу динаміки зростання професійного і творчого потенціалу педагогічних працівників	щорічно	Адміністрація	Система моніторингу	Педагогічні працівники

	Участь педагогів в інноваційній діяльності, впровадження результатів в освітній процес	постійно	Адміністрація Вчителі-предметники	Сертифікати, спостереження	Педагогічні працівники
	Створення електронного банку даних «Методична скарбничка (Інноваційні технології навчання)», Інформування педагогів з питань запровадження освітніх інновацій	2023	Адміністрація Керівники МО	Електронний банк даних	Педагогічні працівники
	Впровадження особистісно-орієнтованого навчання	постійно	Адміністрація Керівники МО	Спостереження, анкетування	Учасники освітнього процесу
	Сприяння участі педагогічних працівників в добровільній сертифікації, конкурсах педагогічної майстерності	постійно	Адміністрація Керівники МО	Спостереження, анкетування	Педагогічні працівники
Стратегічна ціль 3.3 Участь батьків в освітньому процесі як повноцінних його учасників, що відкриті до співпраці, взаємодіють на основі поваги та підтримки					
Налагодження співпраці з батьками здобувачів освіти	Вдосконалення системи організації батьківських зустрічей (запровадження індивідуальних зустрічей та тематичних зборів)	2023	Адміністрація Класні керівники	Спостереження, анкетування	Учасники освітнього процесу
	Налагодження системи зворотного зв'язку з батьками (через опитування в Google-формах, месенджери, електронну пошту) з метою оцінки якості надання освітніх послуг закладом освіти	2023	Адміністрація Класні керівники	Спостереження, анкетування	Учасники освітнього процесу
	Вивчення нових можливостей електронного журналу, щоденника	2023	Адміністрація Класні керівники	Анкетування	Учасники освітнього процесу

Очікувані результати:

- Підвищення рівня професійної компетентності педагогів, здатності педагогів до ініціативної, творчої, пошукової діяльності
- Запровадження нових моделей, форм та методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників
- Використання інноваційних методик у педагогічній діяльності

- Створення банку інновацій закладу
- Здійснення діяльності педагогічних працівників з дотриманням принципів академічної доброчесності
- Формування у здобувачів освіти таких цінностей, як чесність, довіра, справедливість, взаємоповага, відповідальність за результати своєї роботи
- Ініціативність педагогів до участі в сертифікації, конкурсах професійної майстерності
- Співпраця з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотного зв'язку

Пріоритетний напрямок 4: Управлінські процеси закладу

Вимога/Правило 4.1 Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Вимога/Правило 4.2 Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Вимога/Правило 4.3 Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Вимога/Правило 4.4 Організація освітнього процесу на засадах формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Вимога/Правило 4.5 Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Мета:

підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів внутрішнього аудиту;

приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства в умовах реалізації концепції НУШ, воєнного стану та переходу гімназії в статус ліцею;

реалізація пріоритетів нової української філософії – освіти людиноцентризму і національної конкурентоспроможності;

координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності;

забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників;

підвищення конкурентоспроможності закладу, фандрайзинг, встановлення та розширення партнерських зв'язків, міжнародне співробітництво.

Пріоритетний напрямок 4: Управлінські процеси закладу					
Стратегічна ціль 4.1. Вдосконалення напрямів діяльності закладу					
Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Створення системи внутрішнього моніторингу якості освітньої діяльності	щорічно	Адміністрація	План розбудови	Учасники освітнього процесу
	Забезпечення публічності інформації	постійно	Адміністрація	Прозорість та інформаційна відкритість, звітність	Учасники освітнього процесу
	Оптимальний добір педагогічних кадрів	за потребою	Адміністрація	Співбесіда	Педагогічні працівники
	Створення умов впровадження базової середньої освіти Нової Української школи	2023-2027	Адміністрація	Освітній простір	Учасники освітнього процесу
	Підвищення ефективності використання бюджетних і позабюджетних коштів (обладнання кабінетів-лабораторій біології, хімії, фізики, географії, обладнання для функціонування дитячого простору «Змістовно»)	2023-2027	Адміністрація	Звіти	Спонсори

	Взаємодія через єдину освітню платформу НЗ (електронний журнал, щоденник)	2023-2027	Адміністрація, вчителі закладу освіти	Спостереження, анкетування	Учасники освітнього процесу
	Щорічні самооцінювання освітньої діяльності через вивчення і оцінювання функціонування внутрішньої системи. Створення та застосування системи моніторингу, інструментів, процедур самооцінювання	2023-2027	Адміністрація, фокус-групи	Спостереження, анкетування	Учасники освітнього процесу

Стратегічна ціль 4.2. Підвищення якості освітньої діяльності

Завдання	Дія/захід	Термін виконання	Відповідальні особи	Індикатори	Ресурси
Стимулювання професійної діяльності	Здійснювати роз'яснювальну роботу щодо принципів академічної доброчесності та дотримання їх норм	постійно	Адміністрація	Моніторингове дослідження	Учасники освітнього процесу
	Сприяти проходженню сертифікації педагогічними працівниками	постійно	Адміністрація	Сертифікат	Вчителі
	Впроваджувати електронну систему управління процесами у закладі	2023-2027	Адміністрація	Цифровізація освітнього простору	Учасники освітнього процесу
	Залучати громадське самоврядування (батьківська громада) для дієвого впливу на освітнє середовище закладу	2023-2027	Адміністрація	Опитування звернення, спільні обговорення, проекти, конкурси	Громадське самоврядування, учасники освітнього процесу
	Впроваджувати в освітній процес комбіновані форми спілкування батьків із закладом освіти	2023-2027	Класні керівники, практичний психолог	Круглий стіл, бесіди, анкетування, онлайн-зустрічі	Учасники освітнього процесу
	Залучати батьків, здобувачів освіти та вчителів до участі в проєктах міського, всеукраїнського рівнів	2023-2027	Адміністрація	Проєкти	Учасники освітнього процесу

Організувати просвітницьку роботу щодо формування негативного ставлення до корупції	2023-2027	Адміністрація	Антикорупційні матеріали EdEra спільно з Програмою Розвитку ООН, нормативно-правова база	Адміністрація, вчителі
Використовувати онлайн-платформи для професійного самовдосконалення	2023-2027	Адміністрація	Онлайн-платформи, курси, вебінари	Вчителі
Надавати щорічний звіт громадськості (батьківській громаді)	2023-2027	Директор		Директор

Очікувані результати:

- ефективне управління закладом
- організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу
- у закладі освіти здійснюється щорічно самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії і процедур забезпечення якості освіти
- директор закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників
- відповідно до навчального плану та освітньої програми всі предмети викладаються педагогічними працівниками, які мають відповідний фах та кваліфікацію
- об'єднання зусиль педагогічного колективу закладу для підвищення рівня виховного процесу та освітньої діяльності, упровадження в практику досягнень педагогічної науки й передового педагогічного досвіду

- керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування (батьківського активу, учнівського самоврядування) відкритість закладу до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти: запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації
- педагогічними працівниками використовуються онлайн-платформи для професійного самовдосконалення
- особиста відповідальність педагога за результати наданих освітніх послуг
- відкритість закладу освіти до нововведень в умовах динамічного розвитку системи освіти
- побудована ефективна модель партнерства між усіма учасниками освітнього процесу

Концепція профільного навчання

Перехід до нової структури освіти – закладу I-III рівня «Ліцей» зі структурним підрозділом «Початкова школа»



Одним із пріоритетних напрямків розвитку сучасної освіти стає перехід старшої школи на профільне навчання, у зв'язку з чим виникає потреба у проведенні заходів із удосконалення освіти, забезпеченні системи допрофільної підготовки, чіткого визначення додаткового напрямку профілізації гімназії.

Пріоритети нового етапу трансформації старшої школи на засадах профільності:

1. Удосконалення системи допрофільної підготовки.
2. Подальший розвиток освітніх послуг.
3. Створення системи інформаційних ресурсів з питань розвитку профільної освіти.
4. Підвищення кваліфікації кадрів.
5. Моніторинг якості профільної освіти.
6. Розширення міжнародних зв'язків із закладами освіти.
7. Підписання дієвих договорів з закладами вищої освіти міста та України.

8. Імплементация світових інноваційних форм та практик організації освітнього процесу та грантова діяльність, співпраця з міжнародними громадськими організаціями..

9. Забезпечення психологічного супроводу та відповідної матеріально-технічної бази.



Головні завдання допрофільної підготовки:

- розвиток пізнавальних і професійних інтересів, ключових компетентностей, які забезпечують успішність у майбутній професійній діяльності;
- виявлення інтересів, нахилів і здібностей учнів, формування практичного досвіду в різних сферах пізнавальної та професійної діяльності, орієнтованого на вибір профілю навчання у старшій школі;
- надання психолого-педагогічної допомоги при формуванні в учнів уявлень про життєві, соціальні цінності, у тому числі пов'язаних із професійним становленням.

Суттю допрофільної підготовки є створення освітнього середовища, яке сприятиме подальшому профільному самовизначенню здобувачів освіти шляхом організації курсів за вибором, інформаційної роботи і профільної орієнтації.

Орієнтирами допрофільної підготовки є основні компетентності здобувачів освіти:

інтелектуальна компетентність як здатність працювати з різноманітною інформацією, схильність до науково-дослідницької діяльності;

діяльнісна компетентність як уміння самостійно конструювати навчальну діяльність;

рефлексивна компетентність як спроможність здійснювати самооцінку та самоконтроль;

особистісна компетентність як бажання та вміння виявляти цілеспрямованість, ініціативу та самостійність;

креативна компетентність як схильність до нових ідей, пошуку нових нестандартних рішень;

емоційна компетентність як вміння адекватно реагувати на різноманітні, часто нестандартні ситуації.

Основні компоненти допрофільної підготовки:

- елективні курси (предметні та орієнтаційні);
- інформаційна робота та профільна орієнтація.

Етапи допрофільної підготовки

Перший етап (5-6-й класи) – адаптаційно-ігровий цикл.

Мета: формувати пізнавальний інтерес і мотиви пізнання через різноманітні форми позакласної роботи з предметів: гуртки, турніри, конкурси, олімпіади, квести тощо.

Другий етап (7-9-й класи) – це етап становлення профільних намірів, допрофільний етап.

Мета: збільшення значення рівня навчальних досягнень учнів з навчальних предметів, вивчення різноманітних курсів, організація самостійної роботи учнів відповідно до їх індивідуальних нахилів.

Вимоги до організації вивчення курсів за вибором:

- їх достатня кількість для визначення напряму профільного навчання;
- поступове введення за рахунок годин варіативного освітнього компонента;
- поділ класу на групи;
- формування міжкласних груп з куратором на основі рівня навчальних досягнень.

Мета поглибленого вивчення предмета:

- розширення й поглиблення змісту;
- формування стійкого інтересу до предмета;
- розвиток відповідних здібностей та орієнтації на професійну діяльність, де й використовуються здобуті знання.

Поглиблене вивчення здійснюється за спеціальними програмами та підручниками. Допрофільна підготовка має здійснюватись також через факультативи, предметні гуртки, наукове товариство ліцею, Малу академію наук, предметні олімпіади, STEM-центр, Іміджевий центр ліцею.

Основною метою цих етапів є формування в учнів 9-х класів усвідомленого вибору подальшого профілю навчання.

Учні 9-х класів повинні вміти:

- об'єктивно оцінювати свої здібності до навчання за різними профілями;
- здійснювати вибір профілю, який збігається зі здібностями та інтересами;
- бути готовими докласти зусилля для здобуття якісної освіти.

Підсумком діяльності є мотиваційна, інформаційна та практична готовність учня до вибору подальшого профілю навчання.



Головні завдання профільної підготовки:

- удосконалити сучасний цифровий освітній STREAM-простір;
- забезпечити педагогічний супровід для побудови індивідуального освітнього маршруту (індивідуальних освітніх траєкторій).

Індивідуальні освітні траєкторії прокладають за напрямками профілізації. Індивідуальна освітня траєкторія передбачає створення освітнього середовища, зорієнтованого на особистісні здібності здобувачів освіти та їхній розвиток через різні види діяльності, передусім практичної.

Орієнтовна модель профільного навчання

Мета та завдання профільного навчання		
Предметний та діяльнісний компоненти змісту освіти		
Базові загальноосвітні навчальні предмети	Профільні загальноосвітні навчальні предмети	Навчальні курси за вибором
Форми організації профільного навчання		
Ключові компетентності		

Через індивідуальну освітню траєкторію реалізується принцип варіативності навчання, тобто учні можуть вибирати профіль, предметні курси за вибором, курси загальнокультурного розвитку, гуртки, індивідуальні консультації, групові консультації, послуги додаткових освітніх ресурсів, які надаються у закладі, творчі, дослідницькі роботи, проекти, засоби оцінювання освітньої діяльності, строк їхньої реалізації, громадську діяльність.

Картка успіху учнів ___ класу

Класний керівник _____

Допрофільна підготовка учнів 5-6 класів

I етап – адаптаційно-ігровий цикл

№ з/п	ІІІ учнів класу	мовно-літературна (МОВ)	математична (МАО)	природнича (ПРО)	технологічна (ТЕО)	інформаційна (ІФО)	соціальна і здоров'язбережувальна (СЗО)	громадянська та історична (ГІО)	мистецька (МІО)	фізична культура (ФІО)	Психологічна діагностика
1	Іваненко										

Оцінити від 1 до 6 балів (6 балів – вищий рівень сформованості) кожного учня класу за критеріями-орієнтирами для вчителів-предметників, орієнтуючись на урочну і позаурочну діяльність.

Критерії-орієнтири для вчителів-предметників

I – інтелектуальна компетентність

(2 б. – здатність працювати з різноманітною інформацією, схильність до науково-дослідницької діяльності)

Д – діяльнісний підхід

(1 б. – бажання та вміння виявляти цілеспрямованість, ініціативу та самостійність)

К – креативна компетентність

(1 б. – схильність до нових ідей, пошуку нових нестандартних рішень, творчість)

Е – екологічна компетентність

(1 б. – екологічні проекти, конкурси екологічного спрямування, зацікавленість проблемами оточуючого середовища)

С – соціальна компетентність

(1 б. – здатність до співробітництва в групі/команді, мобільність, вміння адаптуватись та виконувати різні функції в колективі)

Картка успіху учнів ___ класу

Класний керівник _____

Допрофільна підготовка учнів 7-9 класів

II етап допрофільної підготовки

№ з/п	ПІБ	Суспільно-гуманітарний цикл		Природничий цикл				Цикл іноземних мов			Матем	Інформ	Фіз. вихов.	Результати співбесіди	Результати психолог. діагностики
		Мова	Іст	Біол	Хім	Фіз	Геогр	Англ	Нім	Фр					
1	Петров														

Оцінити від 1 до 6 балів (6 балів – вищий рівень сформованості) кожного учня класу за критеріями-орієнтирами для вчителів-предметників, орієнтуючись на урочну і позаурочну діяльність.

Критерії-орієнтири для вчителів-предметників

I – інтелектуальна компетентність

(2 б. – здатність працювати з різноманітною інформацією, схильність до науково-дослідницької діяльності)

Д – діяльнісний підхід

(1 б. – бажання та вміння виявляти цілеспрямованість, ініціативу та самостійність)

К – креативна компетентність

(1 б. – схильність до нових ідей, пошуку нових нестандартних рішень, творчість)

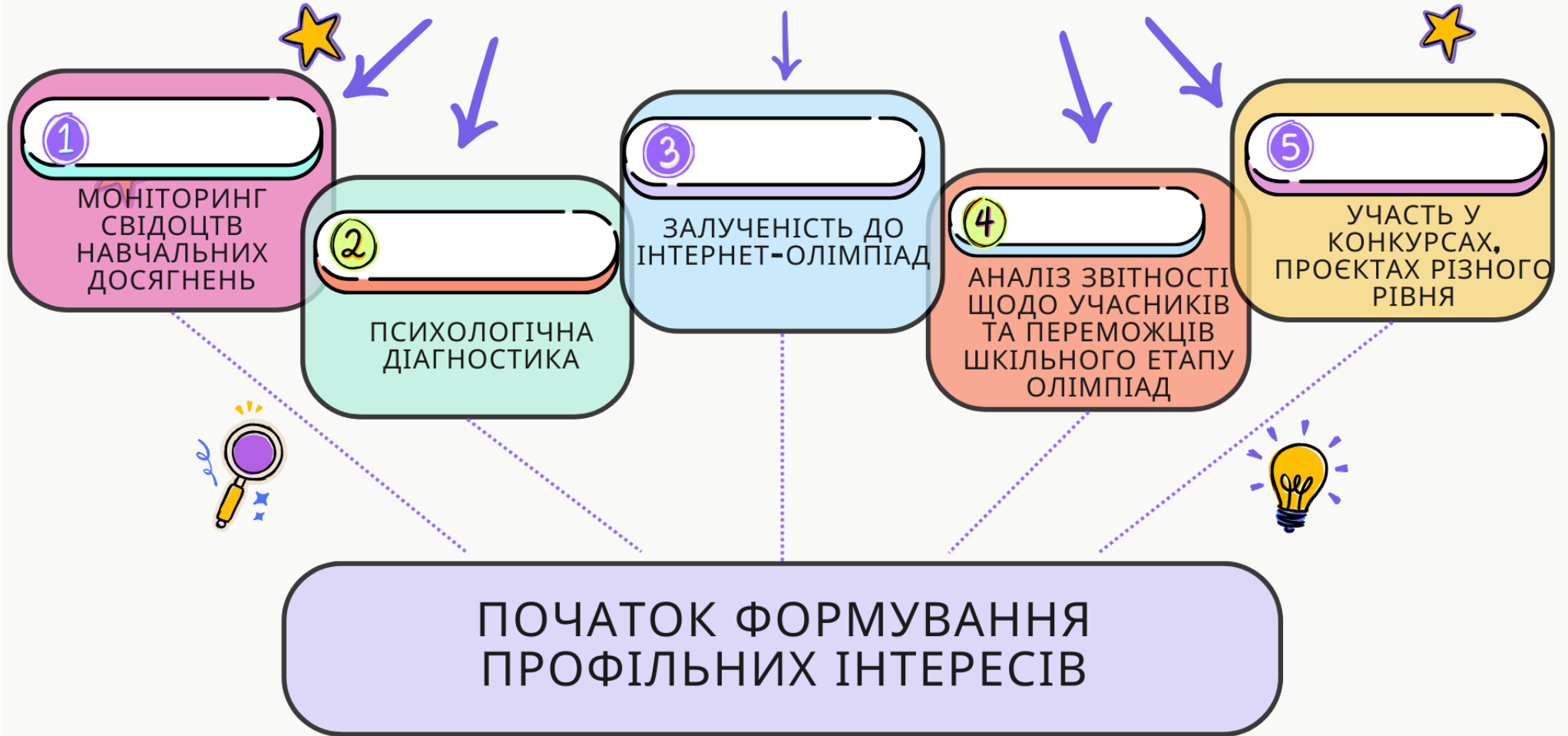
Е – екологічна компетентність

(1 б. – екологічні проекти, конкурси екологічного спрямування, зацікавленість проблемами оточуючого середовища)

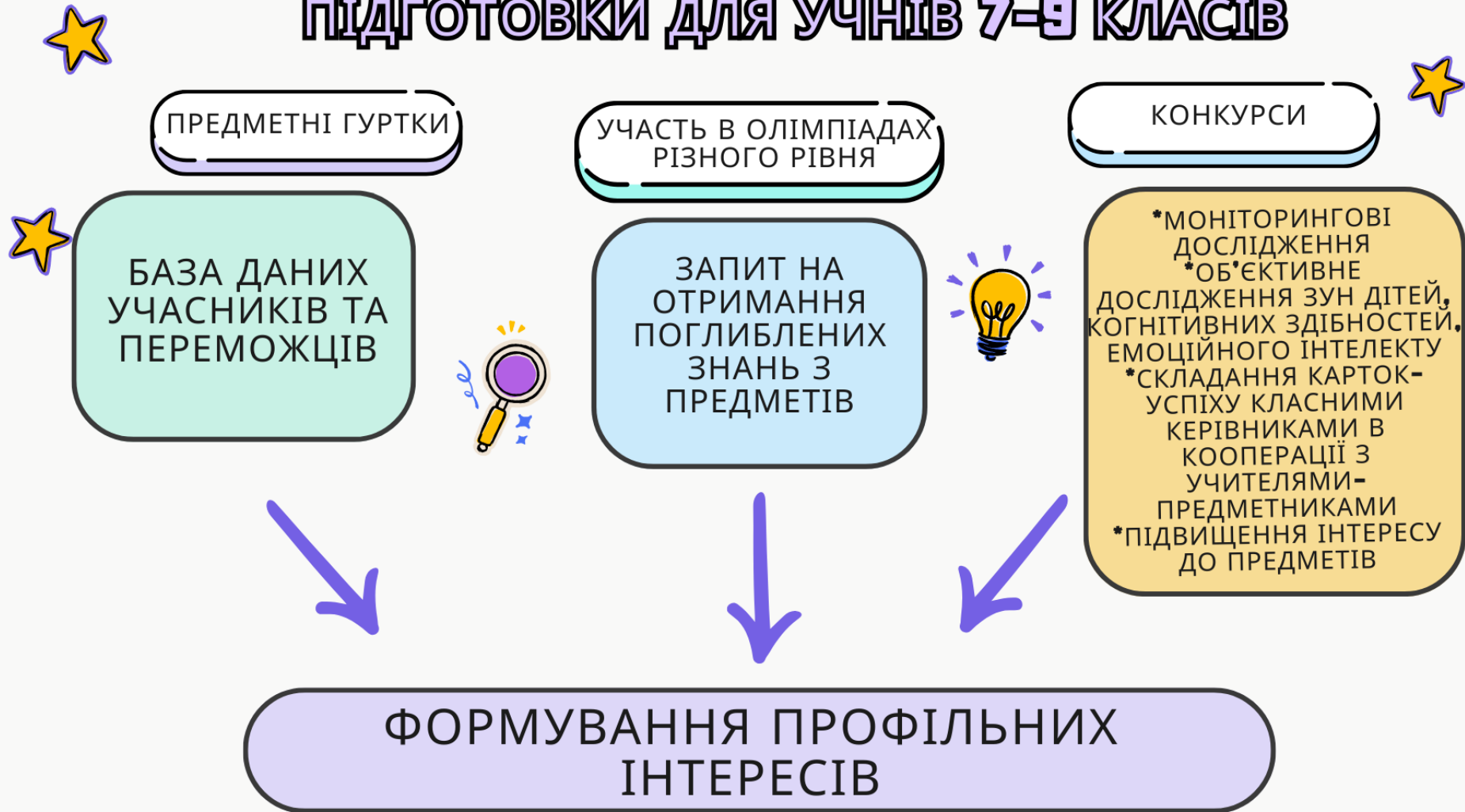
С – соціальна компетентність

(1 б. – здатність до співробітництва в групі/команді, мобільність, уміння адаптуватись та виконувати різні функції в колективі)

МОДЕЛЬ ДОПРОФІЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ ДЛЯ УЧНІВ 5-6 КЛАСІВ



МОДЕЛЬ ДОПРОФІЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ ДЛЯ УЧНІВ 7-9 КЛАСІВ



Якість організації освітньої діяльності з використанням технологій дистанційного навчання

Для вдосконалення освітнього процесу в ліцеї проаналізовано ключові виклики.

Ключові виклики освіти під час війни

- ❖ Нестабільні умови навчання
- ❖ Обмеженість способів організації навчально-пізнавальної діяльності
- ❖ Зниження мотивації
- ❖ Нестабільний психоемоційний стан учнів/учениць та вчителів

Зміни у плануванні освітнього процесу

- ✓ Адаптований розклад навчальних занять в умовах війни.
- ✓ Варіативність підходів, моделей організації освітнього процесу.
- ✓ Встановлено систему контролю за відвідуваннями учнів онлайн-занять.
- ✓ Модифіковане календарно-тематичного планування з урахуванням освітніх втрат.
- ✓ Якісний онлайн урок:
 - обов'язкове оцінювання на онлайн-заняттях;
 - вчителі повинні коментувати оцінки, посилаючись на прийняті критерії оцінювання;
 - поширення використання формульовального оцінювання;
 - відповідно до пункту 1 розділу V «Забезпечення освітнього процесу» санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, організація освітнього процесу в ліцеї не повинна призводити до перевантаження учнів та має забезпечувати безпечні, нешкідливі та здорові умови здобуття освіти.
 - ✓ Надолуження освітніх втрат за допомогою сукупності дієвих інформаційних технологій та методик викладання, які передбачають здобуття освіти без фізичної присутності учнів.
 - ✓ Контроль адміністрації ліцею над системою оцінювання результатів навчання учнів.

- ✓ Дієві системи відстеження результатів навчання.
- ✓ Зворотній зв'язок з батьками за допомогою ел. пошти, месенджерів.
- ✓ Різні форми організації самостійної діяльності здобувачів освіти.
- ✓ Ефективне використання платформи ВШО для учнів 5-11 класів як методичної підтримки вчителів.
- ✓ Удосконалення форм, методів і засобів дистанційного навчання.
- ✓ Психолого-педагогічний супровід дітей в умовах кризових викликів.
- ✓ Підтримка здоров'язбережувальної складової заняття.
- ✓ Розробка індивідуальних планів підвищення кваліфікації.
- ✓ Інноваційність підходів до розробки освітніх програм.
- ✓ Політика відкритості, прозорості, доступності, доброчесності.

Напрямки роботи педагогічного колективу закладу освіти в умовах дистанційної освіти

Опрацювати аналітичний звіт за результатами вивчення питання якості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в умовах воєнного стану в закладах освіти міста Запоріжжя.

Провести самооцінювання управлінської діяльності з питань організації дистанційного навчання та за результатами виявлених резервів вжити ефективних заходів щодо подолання проблемних питань.

Забезпечити моніторинг результатів навчання здобувачів освіти з використанням діагностичного інструментарію та згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 16.01.2020 №54 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти».

Здійснювати адаптивне гнучке планування, яке б передбачало перерозподіл навчального часу між темами, або розробляти власні навчальні програми, коригуючи зміст та результати навчання з урахуванням виявлених освітніх втрат.

Продовжити працювати над створенням методичної системи підтримки індивідуальної освітньої траєкторії учнів шляхом проведення індивідуальних занять, факультативів відповідно до навчального плану та/або за запитами учнів, консультацій з учнями для усунення прогалин у знаннях із предмету, розробки завдань різних рівнів складності для окремих учнів.

Посилити роботу в частині надання підтримки педагогічним працівникам щодо підвищення кваліфікації та професійного вдосконалення з питань методики роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання.

Ключові орієнтири

- ❖ Доступність, гнучкість, динамічність, неперервність, адаптивність, творчість – базові позиції дистанційного навчання.
- ❖ Дистанційне навчання потребує регламентування та встановлення рамок і правил.
- ❖ Діагностування успішності навчання учнів – обов'язковий процес дистанційного навчання.
- ❖ Найбільший ризик дистанційного навчання – це відсутність методичного забезпечення та проблеми з комунікацією.
- ❖ Підтримка педагогів з боку директора – ефективна педагогічна діяльність в умовах дистанційного навчання.

Співпраця із вищими навчальними закладами (ВНЗ)

Що дає ліцею взаємозв'язок із ВНЗ:

- ✓ доповнення навчально-матеріальної бази з навчальних дисциплін для дослідницьких робіт у реалізації діяльнісного підходу;
- ✓ академічний обмін;
- ✓ реалізація програми роботи з обдарованими дітьми;
- ✓ розширення соціокультурного простору ліцею;
- ✓ реалізація STEM-освіти;
- ✓ реалізація ідеї безперервної освіти в умовах переходу гімназії до статусу ліцею;
- ✓ орієнтація на різні види інтеграції та кооперації із ВНЗ за допомогою наукового товариства ліцею;
- ✓ рецензування робіт МАН.

Співпраця школи із ВНЗ передбачає роботу за кількома напрямками:

- ✓ підвищення професійних компетентностей вчителів;
- ✓ кооперація вчителів ліцею з викладачами ВНЗ з метою встановлення стійких горизонтальних альянсів;
- ✓ проведення днів відкритих дверей для учнів ліцею;
- ✓ проведення агітаційно-роз'яснювальної та професійно-орієнтаційної роботи з учнями.

Форми науково-методичної роботи:

- ✓ проведення спільних круглих столів з найбільш важливих питань спільної діяльності;
- ✓ організація методичних семінарів при кафедрах ВНЗ з участю педагогів ліцею;
- ✓ участь у щорічних студентських науково-практичних конференціях;
- ✓ рецензування викладачами ВНЗ дослідницьких робіт учнів;
- ✓ залучення вчителів до участі в науково-практичних конференціях на базі ВНЗ;
- ✓ участь на базі ВНЗ у предметних олімпіадах і конкурсах серед учнів середніх шкіл;
- ✓ залучення учнів на базі ВНЗ до роботи факультативів і наукових гуртків;

- ✓ надання методичної допомоги викладачами ВНЗ при розробці навчальних програм з профільних дисциплін;
- ✓ підготовка і видання спільних наукових збірників статей, навчальних посібників;
- ✓ організація науково-дослідницької діяльності учнів старших класів під керівництвом викладачів ВНЗ;
- ✓ залучення викладачів ВНЗ до підготовки учнів до олімпіад і конкурсів.

Партнерство ЗНЗ та ВНЗ – одна з перспективних форм утворення єдиного освітнього простору, що спрацьовує на диференційовану неперервну освіту. Адже реалізація концепції профільного навчання можлива за умови взаємодії з вищими навчальними закладами.

**Аналіз результатів стартових (діагностичних) робіт
у _____ навчальному році Запорізького ліцею №71**

з _____ в _____ класі Запорізького ліцею №71
Учитель _____

(П.І.Б, категорія, звання, стаж)

Підручник, за яким працює

вчитель _____

Програма _____

***Порівняння результатів стартової (діагностичної)
роботи з річним оцінюванням (попередній н.р.)***

Стартовий контроль	За списком	Роботу виконали	Високий				Достатній				Середній				Початковий			
			12	11	10	В	9	8	7	Д	6	5	4	С	3	2	1	П
			к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %
Річне оцінювання	За списком																	

Прізвища та імена учнів, що були відсутні (причина, рівень навчальних досягнень)

Прізвища та імена учнів, що написали роботу на 10-12 балів

Прізвища та імена учнів, що написали роботу на 1-3 бали

Прізвища та імена учнів, які знизили результат

Прізвища та імена учнів, які підвищили результат

Найкраще засвоєно матеріал програми (який?)

Недостатньо засвоєно матеріал (який?)

Причини недоліків

Яка корекційна робота запланована

**Рівні навчальних досягнень учнів за результатами семестрового оцінювання
(за I семестр) _____ навчального року**

з _____ в _____ класі Запорізького ліцею №71

Учитель _____

(П.І.Б., категорія, звання, стаж)

Підручник, за яким працює вчитель _____

Програма _____

Порівняння результатів семестрового оцінювання зі стартовим оцінюванням

	За списком	Високий				Достатній				Середній				Початковий			
		12	11	10	В	9	8	7	Д	6	5	4	С	3	2	1	П
		к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %
Річне																	
Стартове																	
Семестрове																	

1. Прізвища та імена учнів, які мають 10-12 балів

2. Прізвища та імена учнів, які мають 1-3 бали

3. Прізвища та імена учнів, які знизили результати

4. Прізвища та імена учнів, які підвищили результати

5. Прізвища та імена учнів, які підтвердили результати

6. Причини недоліків

7. Яка корекційна робота запланована

**Рівні навчальних досягнень учнів за результатами семестрового та річного оцінювання
(за II семестр, рік) _____ навчального року**

з _____ в _____ класі Запорізького ліцею №71
Учитель _____

(П.І.Б., категорія, звання, стаж)

Підручник, за яким працює вчитель _____

Програма _____

Порівняння результатів оцінювання

	За списком	Високий				Достатній				Середній				Початковий			
		12	11	10	В	9	8	7	Д	6	5	4	С	3	2	1	П
		к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %	к %
Річне(попе редній н.р.)																	
Стартове																	
I семестр																	
II семестр																	
Річне																	

1. Прізвища та імена учнів, які мають 10-12 балів

2. Прізвища та імена учнів, які мають 1-3 бали

3. Прізвища та імена учнів, які знизили результати

4. Прізвища та імена учнів, які підвищили результати

5. Прізвища та імена учнів, які підтвердили результати

6. Причини недоліків

7. Яка корекційна робота запланована
